

Số: *AA.49* /QĐ-ĐHYTCC

Hà Nội, ngày *...* tháng 12 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành quy định về liên thông các môn học giữa các chương trình đào tạo

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

Căn cứ Quyết định số 6221/QĐ-BYT ngày 18 tháng 10 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Y tế công cộng;

Căn cứ Thông tư số 15/2014/TT-BGD&ĐT ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Quyết định số 43/2007/QĐ-BGD&ĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ và Thông tư số 57/2012/TT-BGD&ĐT ngày 27 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số 43/2007/QĐ-BGD&ĐT;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản lý Đào tạo Sau Đại học,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành quy định về liên thông các môn học giữa các chương trình đào tạo của Trường Đại học Y tế công cộng.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Trưởng các phòng: Quản lý Đào tạo sau Đại học, Công tác sinh viên, Khảo thí và Đảm bảo chất lượng, Hành chính Quản trị, Tài chính kế toán và các Khoa, Viện, bộ môn, học viên, sinh viên của Trường Đại học Y tế công cộng chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT, SĐH.



QUY ĐỊNH VỀ LIÊN THÔNG
CÁC MÔN HỌC GIỮA CÁC CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 2149/QĐ-ĐHYTCC ngày 29/12/2017
của Hiệu trưởng Trường Đại học Y tế công cộng)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích, yêu cầu của quy định về liên thông các môn học giữa các chương trình đào tạo:

1. Mục đích: Quy định này nhằm công nhận kết quả các môn học trong các chương trình học tập khác mà học viên, sinh viên đã hoàn thành, tạo cơ hội cho người học tiết kiệm thời gian và chi phí đào tạo.

2. Yêu cầu: Liên thông môn học là hình thức nhà trường công nhận kết quả môn học trong các chương trình đào tạo khác trên cơ sở học viên đã có bằng tốt nghiệp, bằng điểm và hoặc chứng chỉ và hoặc xác nhận hoàn thành môn học trong các chương trình học tập khác trước khi trúng tuyển và nhập học tại Trường Đại học Y tế công cộng.

Điều 2. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi: Văn bản này quy định về việc liên thông môn học đối với một số môn học trong chương trình đào tạo của Trường Đại học Y tế công cộng.

2. Đối tượng áp dụng: Quy định này áp dụng đối với học viên, sinh viên của Trường Đại học Y tế công cộng.

Điều 3. Giải thích từ ngữ

1. Liên thông một phần: Được miễn giảm một số buổi học có nội dung liên quan (theo quy định cụ thể trong đề cương môn học của bộ môn) nhưng phải có đủ các bài kiểm tra, bài thi hết môn theo yêu cầu của từng môn học.

2. Liên thông có điều kiện: Được công nhận kết quả học tập của chương trình đào tạo trước nhưng phải đáp ứng điều kiện do từng môn học yêu cầu.

3. Liên thông hoàn toàn: Công nhận hoàn toàn kết quả học tập của chương trình học trước đó, học viên và hoặc sinh viên sẽ không phải học và thi môn học đó.

Điều 4. Một số quy định liên quan về xét liên thông:

1. Môn học, học phần được phép liên thông hoàn toàn khi học viên đã có điểm tích lũy môn học tương đương trong chương trình đào tạo trước đó, cụ thể:

Đối với hệ sau đại học: Học viên có bằng tốt nghiệp, bằng điểm và hoặc chứng chỉ của chương trình đào tạo trước đó và hoặc xác nhận đã hoàn thành môn học trong chương trình đào tạo trước đó và hoặc chuyển cơ sở đào tạo. Số tín chỉ tích lũy và nội dung của một môn học liên thông phải tương đương với số tín chỉ và nội dung của môn học nằm trong chương trình đào tạo hiện thời của Trường. Trên cơ sở đánh giá chương trình đào tạo của cơ sở đào tạo mà sinh viên đã tham gia học và tham khảo ý kiến của Hội đồng Khoa học Đào tạo, Hiệu trưởng trường Đại học Y tế công cộng sẽ xem xét công nhận số tín chỉ tích lũy cho những học phần được coi là tương đương với các học phần của trường Đại học Y tế công cộng, nhưng không quá 50% **số tín chỉ học viên đã hoàn thành ở chương trình đào tạo trước.**

Đối với hệ đại học: Khi sinh viên chuyển đến trường Đại học Y tế công cộng hoặc đã tốt nghiệp trường đại học khác tham gia học các chương trình đào tạo của Trường Đại học Y tế công cộng có nhu cầu công nhận kết quả học tập của các học phần tương đương chương trình đào tạo của trường Đại học Y tế công cộng, trên cơ sở đánh giá chương trình đào tạo của cơ sở đào tạo mà sinh viên đã tham gia học và tham khảo ý kiến của Hội đồng Khoa học Đào tạo, Hiệu trưởng trường Đại học Y tế công cộng sẽ xem xét công nhận số tín chỉ tích lũy cho những học phần được coi là tương đương với các học phần của trường Đại học Y tế công cộng, nhưng không quá 50% **khối lượng kiến thức** toàn khóa. Sinh viên phải hoàn thành những học phần còn lại trong chương trình đào tạo để được cấp bằng tốt nghiệp của trường Đại học Y tế công cộng. Thời gian học ở trường cũ được tính vào thời gian tối đa được phép học tại trường Đại học Y tế công cộng.

2. Thời gian được xem xét **công nhận kết quả của các môn học:** Không quá 5 năm tính từ ngày cấp bằng tốt nghiệp và hoặc ngày cấp chứng chỉ và hoặc ngày xác nhận hoàn thành môn học đến ngày xét công nhận kết quả của các môn học.

3. Học viên và hoặc sinh viên đã có quyết định xóa tên do bỏ học, nghỉ học hoặc bị buộc thôi học của Trường Đại học Y tế công cộng hoặc các trường khác, nếu tham gia thi tuyển sinh và trúng tuyển vào các hệ đào tạo của Trường thì phải học lại toàn bộ chương trình đào tạo - không được xét **công nhận kết quả các môn học.**

4. Đối với những môn học được công nhận kết quả được tính tích lũy tín chỉ, không tính vào điểm trung bình học kỳ hoặc điểm trung bình tích lũy. Môn học được công nhận kết quả sẽ được ký hiệu bằng chữ R trong Bảng điểm toàn khóa.

5. Học viên không phải chi trả tiền học phí và kinh phí đào tạo cho những môn học được công nhận kết quả hoàn toàn.

6. Quy trình xét liên thông:

Bước 1: Học viên và hoặc sinh viên nộp Đơn đăng ký liên thông và bằng tốt nghiệp, bằng điểm và hoặc chứng chỉ và hoặc bản xác nhận hoàn thành môn học (bản

sao công chứng) của chương trình đào tạo trước cho Phòng Quản lý đào tạo đại học hoặc Phòng Quản lý đào tạo sau đại học (gọi chung là phòng quản lý đào tạo - QLĐT);

* Đối với trường hợp chuyển cơ sở đào tạo: Cần có giấy xác nhận của chính quyền địa phương (khi chuyển nơi cư trú) hoặc quyết định của cấp có thẩm quyền tuyển dụng, điều động công tác đến tỉnh khác.

Bước 2: Phòng QLĐT căn cứ yêu cầu của đề cương môn học để lập danh sách học viên xét liên thông và gửi cho bộ môn xem xét quyết định.

Bước 3: Khi có biên bản họp xét liên thông của bộ môn (có xác nhận của lãnh đạo bộ môn và lãnh đạo Khoa/Viện), Phòng QLĐT soạn Quyết định và Danh sách liên thông để trình Lãnh đạo Trường phê duyệt.

Bước 4: Thông báo Quyết định và Danh sách cho **học viên và hoặc sinh viên**.

Chương II

QUY ĐỊNH VỀ LIÊN THÔNG DẠC

Điều 5. Trình độ liên thông và cơ sở xét liên thông

1. Các trình độ liên thông dạy gồm:
 - 1.1. Từ cử nhân lên thạc sĩ;
 - 1.2. Từ cử nhân lên chuyên khoa cấp I;
 - 1.3. Từ thạc sĩ lên Tiến sĩ;
 - 1.4. Từ chuyên khoa cấp I lên chuyên khoa cấp II.
2. Cơ sở xét liên thông: Thông tư số 15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/5/2014 của Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ, Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ (ban hành kèm theo Quyết định số 43/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ Giáo dục và đào tạo) và Đề cương môn học trong các chương trình đào tạo của Trường Đại học Y tế công cộng.

Chương III

QUY ĐỊNH VỀ LIÊN THÔNG NGANG CÙNG TRÌNH ĐỘ

Điều 6. Môn học xét liên thông

- 6.1. Triết học
- 6.2. Tiếng Anh
- 6.3. Một số môn học khác trong các chương trình đào tạo trong nước và quốc tế đã được Trường kiểm định và hoặc công nhận.

Điều 7. Loại hình liên thông

Tên môn học	Loại hình liên thông
Triết học	- Liên thông hoàn toàn: Liên thông trong trường hợp học viên đã học môn Triết học trong chương trình đào

	<p>tạo thạc sỹ chuyên ngành khác tại cơ sở đào tạo khác hoặc cùng cơ sở đào tạo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liên thông một phần: Liên thông trong trường hợp học viên đã hoàn thành chương trình cao cấp lý luận chính trị hoặc trung cấp lý luận chính trị được công nhận và miễn học một số chương trong chương trình Triết học nhưng vẫn bảo đảm các bài kiểm tra và bài thi hết môn
Tiếng Anh	<p>Liên thông hoàn toàn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Học viên có bằng cử nhân Tiếng Anh - Hoặc có bằng tốt nghiệp đại học, thạc sĩ, tiến sĩ được đào tạo toàn thời gian ở nước ngoài, được cơ quan có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định hiện hành <ul style="list-style-type: none"> – Hoặc có bằng tốt nghiệp đại học chương trình tiên tiến theo Đề án của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đào tạo chương trình tiên tiến ở một số trường đại học của Việt Nam hoặc bằng kỹ sư chất lượng cao (PFIEV) được ủy ban bằng cấp kỹ sư (CTI, Pháp) công nhận, có đối tác nước ngoài cùng cấp bằng; – Hoặc có chứng chỉ trình độ ngoại ngữ trong thời hạn 2 năm từ ngày cấp chứng chỉ đến ngày đăng ký dự thi, được cấp bởi một cơ sở được Bộ Giáo dục và Đào tạo cho phép hoặc công nhận gồm: Tiếng Anh: IELTS 4.5, TOEFL iBT 45, TOEIC 450, Cambridge Exam PET, BEC Preliminary, BULATS 40; CEFR B1;
Một số môn học khác trong các chương trình đào tạo trong nước và quốc tế đã được Trường kiểm định và hoặc công nhận.	<p>Công nhận kết quả học tập khi học viên và hoặc sinh viên của Trường được cử đi học và hoàn thành môn học, nhóm môn học, chương trình thực tập/thực địa (có điểm) trong các chương trình đào tạo trong nước và quốc tế đã được Trường kiểm định và hoặc công nhận</p>

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Trách nhiệm của các đơn vị

8.1. Bộ môn có môn học liên thông:

Bộ môn có trách nhiệm gửi cho học viên về đề cương môn học trong buổi giảng đầu tiên của môn học, trong đó, quy định cụ thể về điều kiện liên thông (một

phần hoặc có điều kiện hoặc hoàn toàn) và trực tiếp giải đáp thắc mắc của học viên, sinh viên về môn học liên thông.

Bộ môn xác nhận về việc liên thông môn học khi nhận được đầy đủ hồ sơ xin xét liên thông của phòng đào tạo.

8.2. Phòng QLĐTĐH và phòng QLĐTSDH:

Thông báo tới học viên, sinh viên về quy định liên thông môn học, về thời hạn xét liên thông, hồ sơ liên thông, biểu mẫu xin xét liên thông.

Nhận hồ sơ xét liên thông của học viên, sinh viên và chuyển cho bộ môn xác nhận

Thông báo quyết định liên thông tới học viên, sinh viên

Thông báo tới phòng Tài chính kế toán để tính lại học phí về những môn học được liên thông hoàn toàn.

Giải đáp thắc mắc của học viên, sinh viên về xét liên thông môn học.

8.3. Học viên/sinh viên

Thực hiện việc xét liên thông môn học đúng thời hạn

Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu của Phòng Đào tạo

Chương V **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 9. Điều khoản thi hành

Quy định này áp dụng cho việc xét liên thông các môn học giữa các chương trình đào tạo của Trường Đại học Y tế công cộng từ năm học 2017 - 2018.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Bùi Thị Thu Hà